

11. क्या किसी अन्य संगठन/संस्था के साथ सम्पर्क स्थापित किया गया है। यदि हां, तो कृपया प्रत्येक सेवा के लिए संगठन के नाम का उल्लेख करें।

- i. पोषण
- ii. मनोरंजन
- iii. स्वास्थ्य
- iv. व्यावसायिक प्रशिक्षण
- v. अन्य कोई क्षेत्र

भाग - ग

12. संगठन का निधि प्रवाह:

निम्नलिखित पर व्यय का ब्यौरा:	संगठन के लिए			इस परियोजना के लिए		
	क्रम सं. 3 (ग) भाग-क में इंगित सहायता अनुदान सहायता के वित्त वर्ष का पूर्ववर्ती वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष (नई परि-योजनाएं)	चालू वर्ष बजटीय/ वार्षिक	क्रम सं. 3 (ग) भाग-क में इंगित सहायता अनुदान सहायता के वित्त वर्ष का पूर्ववर्ती वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष	चालू वर्ष बजटीय/ वार्षिक
I. वित्त वर्ष						
II. कुल आय, जिसमें से:						
(i) कार्यालय के कार्मिकों द्वारा वित्त पोषित, प्राइवेट सेक्टर से अंशदान						
(ii) विदेशी अंशदान से वित्त पोषी						
(iii) स्थानीय निकाय तथा सार्वजनिक क्षेत्र के संगठन/ राज्य सरकार						
(iv) केंद्र सरकार से अनुदान कृपया पृथक रूप से प्रत्येक मंत्रालय/विभाग/ कैपार्ट से इंगित करें)						
(v) लाभार्थी अंशदान/ प्रयोक्ता प्रभार						
(vi) विविध आय						
(vii) ऊपर उल्लिखित नहीं कोई अन्य स्रोत (विनिर्दिष्ट करें)						
III. कुल व्यय, जिसमें से:						
(i) आवर्ती						
(ii) गैर-आवर्ती						

निम्नलिखित पर व्यय का ब्यौरा:	संगठन के लिए			इस परियोजना के लिए		
	क्रम सं. 3 (ग) भाग-क में इंगित सहायता अनुदान सहायता के वित्त वर्ष का पूर्ववर्ती वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष (नई परि- योजनाएं)	चालू वर्ष वर्षादीय/ वास्तविक	क्रम सं. 3 (ग) भाग-क में इंगित सहायता अनुदान सहायता के वित्त वर्ष का पूर्ववर्ती वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष	चालू वर्ष/ वास्तविक
IV) निम्नलिखित पर व्यय का ब्यौरा:						
(i) वेतन एवं पारिश्रमिक						
(ii) किराया:						
(क) भवन						
(ख) फर्नीचर एवं फिक्सर						
(ग) संयंत्र एवं मशीनरी						
(iii) यात्रा, दैनिक, इत्यादि भत्ता						
(iv) अन्य प्रशासनिक लागत						
(v) लाभार्थियों पर व्यय: (क) नकद:						
(vi) लाभार्थियों पर व्यय: वस्तु में i. भोजन: ii. यूनिफॉर्म/कपड़ा: iii. दवाइयां: iv. परिवहन सुविधा: v. मनोरंजन/खेल: vi. विविध:						
(vi) संगठन द्वारा वहन की गई सामग्री लागत: (पेशेवर प्रशिक्षण प्रदान करने के लिए) क) _____ ख) _____ ग) _____						
(vii) प्रति लाभार्थी लागत						

3. सत्यापन

माणित किया जाता है कि सूचना रिकॉर्डों के अनुसार है तथा लेखाओं की लेखा परीक्षा कर दी गई है/की जानी है तथा गठन के कार्मिकों के सर्वोत्तम ज्ञान एवं विश्वास की दृष्टि से सही है और इसके अवलोकन एवं संतोष के पश्चात, उन्होंने दिनांकके संकल्प के तहत अधोहस्ताक्षरी को प्राधिकृत है कि वह सामाजिक न्याय और अधिकारिदा मंत्रालय, भारत सरकार से जिरा योजना के लिए सहायता अनुदान प्राप्त किया गया था, उसकी निगरानी के प्रयोजनार्थ सूचना के वेवरण को सत्यापित कर प्रस्तुत करें।

1. मैं एतद्वारा यह भी प्रमाणित करता हूँ कि मैंने इस योजना के नियमों एवं विनियमों को पढ़ा हूँ और मैं उन्हें पालन करने की शपथ लेता हूँ। इस प्रबंधन की ओर से, मैं निम्नलिखित शर्तों के प्रति अपनी सहमति भी व्यक्त करता हूँ:

- क. केंद्रीय अनुदान से पूर्णतः अथवा आंशिक रूप से अर्जित सभी परिसंपत्तियों को उन प्रयोजनों जिनके लिए यह अनुदान प्रदान किया गया है, के सिवाय किन्हीं अन्य प्रयोजनों के लिए भारग्रस्त अथवा उपयोग नहीं किया जाएगा यदि संगठन किसी भी समय बंद हो जाता है, ऐसी संपत्तियां भारत सरकार के पास वापस हो जाएंगी।
- ख. परियोजना की लेखाओं का उपयुक्त रूप से एवं पृथक रूप से रखरखाव किया जाता है। भारत सरकार अथवा राज्य सरकार द्वारा प्रतिनियुक्त अधिकारी उनकी कभी भी जांच की जा सकेगी। भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक के विवेक पर उनकी कभी भी जांच परीक्षण किया जा सकता है।
- ग. क्या राज्य अथवा केंद्र सरकार के पास यह विश्वास करने का कोई आधार है कि अनुदान का उपयोग अनुमोदित प्रयोजनों के लिए नहीं किया जा रहा है; भारत सरकार आगे की किस्तों का भुगतान रोक सकती है और पूर्ववर्ती अनुदान की वसूली किसी भी तरीके से कर सकती है जैसा कि वह निर्णय लें।
- घ. यह संगठन समय-समय पर भारत सरकार द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के अनुरूप संगठन के कार्यकलाप हेतु अपेक्षित पदों के प्रति नियुक्ति के लिए अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों/विकलांग व्यक्तियों के लिए आरक्षण की व्यवस्था करने के प्रति सहमत है।
- ङ. एतद्वारा यह प्रमाणित किया जाता है कि किसी अन्य स्रोत (सरकारी-निजी अथवा बाह्य) से इसी परियोजना के लिए कोई अनुदान प्राप्त नहीं हो रहा है।

भवदीय,

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर

नाम:

पदनाम:

पता:

दिनांक:

कार्यालय की मुहर:

प्रथम किस्त अथवा नए मामले के लिए आवेदन के साथ प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेज सूची

क. परियोजना, जिसके लिए सहायता अनुदान मांगी गई है तथा समग्र संगठन के लिए 4 मांगों में लेखा

- i. आय एवं व्यय का विवरण
- ii. प्राप्ति एवं भुगतान का विवरण
- iii. तुलन पत्र
- iv. लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट

ख. पूर्ववर्ती वर्ष के दौरान संगठन की कार्यकलाप संबंधी रिपोर्ट

ग. चालू वर्ष के दौरान परियोजना के बजट अनुमान

घ. प्रपत्र-I में लाभार्थियों का ब्यौरा

ङ. प्रपत्र-II में प्रबंधन समिति का ब्यौरा

च. प्रपत्र-III में कर्मचारियों का ब्यौरा

छ. रजिस्ट्रेशन सर्टीफिकेट की प्रति

ज. संस्था के बहिर्नियम/उप-विधियां/अनुच्छेद

झ. पूर्ववर्ती वर्ष में जारी अनुदानों के संदर्भ में उपयोग प्रमाणपत्र

टिप्पणी: नई परियोजनाओं के मामले में, लेखाओं की लेखा परीक्षा की जानी चाहिए और पूर्ववर्ती वर्ष का लेखा प्रस्तुत किया जाना चाहिए। ऐसे मामलों में उपयोग प्रमाण पत्रों (यूसी) की अपेक्षा नहीं होती।

28-5-18